



# 厦门大学附属翔安医院

# 供应商操作手册

V2.0 版

编制人:朱宗达

审核人: 戚晓军

2023年7月16日





# 目录

—、	调研中心	3
Ξ、	合同管理	4
三、	验收建账	4
四、	培训中心	6
五、	质保金申请退还	7
六、	来访登记	7
七、	发票开具	8



为提高双方工作效率,医院特编制供应商操作手册,请广大供应商参考手册做好相关工作,同时欢迎提出宝贵建议。

### 一、调研中心

请各位供应商关注医院官网(https://xah.xmu.edu.cn/)"公开采购信息" 栏目,同时在智管行供应商平台(http://s.imtda.com/#/)进行注册。注意: 一定要填写完整信息,然后可联系设备物资部(0592-2889249)进行审核。



### 图 1. 医院官网"公开采购信息"栏目



图 2. 智管行供应商平台注册界面

审核通过后,在调研中心界面搜索拟报名项目,并点击"提交资料"进入填写界面,注意:1、相关信息一定要提交完整,避免驳回导致的时间精力浪费;2、资质材料命名格式,举例:生产企业营业执照(公司名字),如"生产企业营业执照(腾讯科技有限公司)"。



智管行供应商平台	1.5 回 来和新建 > D	「御田中心				::	5 0 O 🔵 9
	合質页 回来!						
图 聪明中心							
验收讓账	调研项目名 IMI	AA用用作用名 杨春 新选用中排机器 💛 O 西班					
	和研究的	和题	状态	创建时间	结束时间	点击次数	18/7
	62	增业图映调研伸组外科师内压监测仪服若公告	已发布	2023-07-10 18:24:30	2023-07-16 00:00:00	17	(#16) 15(2)(#14)
							國研究政
	61	厦门大学的屋哨安面除调研思明陈区康复料建设医学关系一批服名公告	已发布	2023-06-30 14:44:40	2023-07-10 17:00:00	81	评情 揭交资料
							國國際主要
							洋橋
	60	PHSociesane WebFinness 7Land OZ FilmHL系 GELW 的公告	已发布	2023-06-27 16:33:04	2023-07-03 00:00:00	13	100.55.9014 (第11155)10
	10		794	0000 00 00 11 15 55	2022 02 20 00 00 00		(#10)
	03	HIX IS IS WITH HIM IS A BUT IS IS BUT IS IS A BUT IS A B	E13270	2020-00-26 14:40:00	2023-00-30 00.00.00	00	mouth+

🖹 医工融合创新中心

### 图 3. 智管行调研中心界面

生产企业营业执照:
教士走动
只能上传doc,xis,ppt,txt,pdf,png,jpg,jpeg,文件
医疗器械生产许可证:
点击上传
只能上传doc,xis,ppt,txt,pdf,png,jpg,jpeg,文件
医疗器械注册证:
点击上传
只能上传doc , xis , ppt , bt , pdf , png , jpg , jpeg , 文件
供应商营业执照:
点击上传
只能上传doc,xis,ppt,txt,pdf,png,jpg,jpeg,文件
供应商医疗器械经营许可证
向土市
只能上传doc , xis , ppt , bt , pdf , png , jpg , jpeg , 文件
法人授权及身份证:
点击上传

图 4. 调研项目信息填写界面

# 二、合同管理

在接到医院采购经办老师通知签订合同后,大家可登录智管行供应商平台"验 合同管理"模块,会看到一条签订合同单子,大家点击编辑进入合同编写阶 段。

## 三、验收建账

装机时一定要保存好相关纸质材料,在接到医院采购经办老师通知验收 后,大家可登录智管行供应商平台"验收建账"模块,会看到一条建账单子。



**注意:** 1、验收材料命名格式,举例:投标文件(科室+项目名称),如"投标 文件(器官移植中心呼吸机)"; 2、设备信息界面**尽量**填写完整,采购经办 老师会补充。

▲ <sup>11</sup> 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21	12 日本時世現 > 日始收建年					11 BL Ø	- ## 2 0
	合 首页 图 朱访登记	C Howard ×					
	联系人 街船入联系人	采购单号 前编入采购需求单号	验收单号。 南城入经农业务号	中请状态 语适任中语议员	.∼ 0 ±8		
8	采购需求单	号 验收业务号	申请状态	科室石称	項目名称	申請时间	操作
培训中心	VXZBXQ20220	0023 YSJZ20230002	正式環交	將仍到	便搞式电动引流音装	2023-06-29 16:57:00	-
Mathia 27			共1条 10条页 - 《	1 ) 前往 1 页			
		图 5.	验收建账列表	表界面			
					编辑验收	建账	
附件信息 i	设备信息						
	投标文件:	点击上传					
		只能上传doc,xls,pp	ot , txt , pdf , png , jpg ,	jpeg , 文件			
	设备照片:	点击上传					
		只能上传doc,xls,p;	ot , txt , pdf , png , jpg ,	jpeg , 文件			
	说明书:	点击上传					
		只能上传doc,xls,p;	ot , txt , pdf , png , jpg ,	jpeg , 文件			
	随货同行单:	点击上传					
		只能上传doc,xls,pp	ot , txt , pdf , png , jpg ,	jpeg , 文件			
	保修卡:	点击上传					
		只能上传doc,xls,pp	pt,txt,pdf,png,jpg,	jpeg , 文件			
	合格证:	点击上传					
		只能上传doc,xls,pp	pt , txt , pdf , png , jpg ,	jpeg , 文件			

图 6. 上次验收电子版材料界面





 第钼验收建账

 院件信息
 设备信息

### 图 7. 填写设备信息界面

			设备详情		×
设备名称:	请输入设备名称	通用名称:	请输入通用名称	生产厂家:	请输入生产厂家
型号规格:	请输入型号规格	序列号:	请输入序列号	单价:	- 0 +
编码分类:	请输入编码分类	资产类别:	请输入资产类别	风险等级	请输入风险等级
是否进口:	○ 是 ○ 否	生产国家:	请输入生产国家	到货日期:	<b>崮 选择到货日期</b>
安装日期:	箇 选择安装日期	保修期限:	请输入保修期限	价值类型:	请输入价值类型
仓库;	○ 医疗设备仓库 ○ 医疗小设备仓库 ○	材料仓库			
			<b>确</b> 定 取消		

图 8. 填写设备具体信息界面

四、培训中心

医院不再使用以前的纸质版培训表格,全面实行线上培训。

装机培训前或者临时申请培训前,各供应商在智管行供应商平台"培训中 心"模块点击"添加"按钮。注意:1、请至少设置 5-8 道题目,并把选项及答 案录入;2、上传 PPT 等培训材料至附件处;3、联系采购经办老师给出二维 码,便于在科室现场给临床老师扫码签到&答题。

微信端亦可填写,不过为了方便录入题目,尽量使用 PC 端。

	智管行供应商平台	다 또 문제에서 (1991년)	52 (S	• 👤	游客~
合前页	网 给切成百日	○首页 图示约据记 图 给心理标 图 给心理标 ■ 给心理目 ×			
回 采购管理		1987 IIIIA IIIIA IIIIA IIIIIIIIIIIIIIIIIII			
回 绘训中心		1 出 地切勝号 台球人 按原人 地议注题 地议时有 地议时间 地议时间 地议时间 地议时度 状态 通过距裂 争加人政	通过	操作	
回 基础设置		\$720sf			
		其0数 10批項 > ( 1 ) 税往 1 頁			

图 9. 智管行供应商培训项目列表界面

<b>厦門大</b> XIANG'AN HO	学附屬翔安醫院 PITAL OF XIAMEN UNIVERSITY	Y			, <sup>產幣</sup> 戶 第一次 11, <sub>21</sub> 章 11,	<b>工融合创新中</b>
		添加				$\times$
授课人 请输入授资	λ					
培训类别 🔵 使用类	○ 维护类					
培训主题 请输入培训	主题					
培训内容 请输入培训	内容					
培训时间	训时间					
培训地点 请输入培训	地点					
授课方式 🔘 线上	○ 线下					
培训对象 请输入培训	対象					
通过所需题数 - 0	+					
添加题目						
期日		ž	垣项		签安	掃作
ACC 14	选项一	选项二	选项三	选项四	Pi ste	1361 1
		暂无数据	2			
上传附件 选择文件						
		取消	确定			

图 10. 培训项目填写界面

## 五、质保金申请退还

请各位供应商明确合同的甲方,

如甲方为医院,验收材料需提供:1、质保金申请退还书(附件1);2、 验收报告;3、质保金支付凭证流水。

如甲方为学校,验收材料需提供:1、质保金申请退还书(附件1);2、 验收报告;3、质保金支付凭证流水;4.合同复印件。

**注意:** 质保金申请退还的确认是由科室和设备物资部共同确认方可,请各 供应商请相关科室主任确认并在质保金申请退还书签字,然后送至设备物资部 经办老师确认。

## 六、来访登记



为构建清正廉洁的新型医商关系,营造风清气正的医疗环境,医院制定供 应商来访接待管理规定,明确供应商来访的预约登记和审批流程。根据纪检监 察室老师梳理的流程,实现来访登记功能模块。请各位供应商来访前一定要进 行登记,并联系相关归口管理部门老师审核。

微信端亦可填写。

● 報告行	5 5 5 5 5 5 5 5 5 7 5 5 7 5 7 5 7 5 7 5	<ul> <li>公前页</li> <li>○前页</li> <li>中時状态</li> </ul>	<ul> <li>&gt; 回 未訪登记</li> <li>回 未訪登记     <li>回 未訪登記     <li>回 本訪登記     </li> <li>回 本訪登記      </li> <li>回 本訪登記      </li> <li>回 本訪登記      </li> <li>回 本訪登記      </li> <li>回 本訪登記     </li> <li>回 本訪登記     </li> </li> <li>回 本訪登記      </li> <li>回 本訪登記     </li> </li> <li>回 本訪登記      </li> </li> </li> </li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></ul>		월 培训项目 C 西府 + 溪加						0 8 4	0 👤 398-
<ul> <li>(1) 日本</li> <li>(1) 日本<td>8 512</td><td><ul> <li>合 首页</li> <li>申請状态</li> </ul></td><td>日 来访登记 诉选择中请状态 预约来访时间</td><td></td><td><ul> <li>2 法训项目</li> <li>4 法加</li> <li>4 法加</li> </ul></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></li></ul>	8 512	<ul> <li>合 首页</li> <li>申請状态</li> </ul>	日 来访登记 诉选择中请状态 预约来访时间		<ul> <li>2 法训项目</li> <li>4 法加</li> <li>4 法加</li> </ul>							
2011 ○ 首次 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	51212	申请伏态	前选择中请状态 预约来访时间	~	Q 西府 + 路知							
日 1917年 日 1917 日 19 1 19 1			预约来访时间	1		-						
14中心 18 14 14 15 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16					实际来访时间	到访科室		所涉业务	预约状态	审核备注	创建时间	操作
8 新公王								誓无政振				
					图 1	1. 来访	登记列	间表界面	Ī			
						提	交来访申诉	E.				
												×
1.预约来访	访时间:											
<ul> <li>选择预</li> </ul>	的来访时间											
2.单位名称	称:											
请输入单	自位名称											
3. 夹访人员·												
か生:	 :•Z				E¥	포금국			自公司	<u>.</u>		
XII									304			
1												
2												
3												
4.到访科室:	2											
Q 输入科	室名称进行	搜索										
5.来访事由月	1所涉业务:											
○ 药品												
<ul> <li>) 医学装着</li> <li>) 新材(計)</li> </ul>												
<ul> <li>○ 純切(0,0)</li> <li>○ 通用设备</li> </ul>	备											
后勤服务	务											
○ 信息建设	设											
6.来访事由:	1:											
洋细说明到	训访科室、来	访事由、	是否宣介产品	品及宣介内	容等情况							
请输入来	际事由											

打开画板



图 12. 来访登记填写信息

七、发票开具





开票前请联系采购经办老师,确认开票内容,同时,请严格依照下图中 的财务格式要求开票。



其余部分的所有内容都应清晰可辨,若有信息不全的,务必退回给供应商重新开票!

图 13. 发票格式要求图



图 14. 智管行供应商平台对应微信公众号

厦门大学附属翔安医院

设备物资部

2023年7月16日